«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель комиссии
по противодействию коррупции
МКУ г.о. Самара «Ритуал»
_____ Д.С. Макаров
«30» сентября 2020 г.

Протокол очередного заседания комиссии по противодействию коррупции муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Ритуал» (3 квартал 2020 год)

Присутствовали:

1. Председатель комиссии по противодействию коррупции:
- Макаров Д.С. - первый заместитель руководителя.

2. Заместитель председателя комиссии:
- Потапов М.М. - начальник СЭК.

3. Члены комиссии по противодействию коррупции:
- Гармаш Ю.А. – начальник правовой службы.
- Власова С.А. – главный бухгалтер.
- Захарова Е.В. – главный специалист правовой службы.
- Насиров Р.А. – начальник ОРГ.
- Танчук С.В. – начальник контрактной службы.
- Марфина Ю.И. – начальник службы по персоналу.

4. Секретарь комиссии:
- Яковлева Н.А. – главный специалист ОРГ.

Рассмотренные на заседании вопросы, принятые решения, сроки, ответственные лица:

1. Об итогах работы с обращениями физических и юридических лиц за 3 квартал.

Слушали:
Яковлеву Н.А.
Информация:
Поступившие за 3-ий квартал текущего года обращения от физических и юридических лиц были рассмотрены и исполнены в

установленные законодательством сроки (отчет к протоколу прилагается).
Решили:
Работу с обращениями за 3 квартал признать удовлетворительной. Ответы даны в установленные законодательством сроки. Аналогичный отчет предоставить на следующем заседании комиссии.
Ответственный:
Яковлева Н.А.
Срок:
Конец 4 квартала 2020 г.

2. Об осуществлении контроля за предоставлением муниципальной услуги «Предоставление участка земли для погребения» на безвозмездной основе; о применении профилактических мер, направленных на предотвращение коррупционных деяний в Учреждении.
Слушали:
в части выдачи направлений - Насирова Р.А.;
в части предоставления участков на кладбищах г.о. Самара - Потапова М.М.;
Гармаш Ю.А.;
Захарову Е.В.
Информация:
Установлено, что Учреждением муниципальная услуга предоставляется населению на безвозмездной основе. Подготовка документов и предоставление участков земли на кладбищах г.о. Самара производятся бесплатно. Насировым Р.А., Потаповым М.М. осуществляется строгий контроль за безвозмездным предоставлением муниципальной услуги.
Гармаш Ю.А., Захарова Е.В. на регулярной основе проводят с сотрудниками Учреждения профилактические беседы о нормах законодательства в сфере противодействия коррупции, информируют об изменениях, формируют в коллективе нетерпимость по отношению к коррупционным деяниям, осуществляют индивидуальное консультирование сотрудников по вопросам противодействия коррупции.
Решили:
Информацию принять к сведению. Работу по осуществлению контроля и проведению профилактических мер в Учреждении признать удовлетворительной, аналогичные отчеты предоставлять на каждом заседании комиссии до конца 2020 г.

Ответственные:
Насиров Р.А.,
Потапов М.М.,
Гармаш Ю.А.,
Захарова Е.В.
Срок:
конец 4 квартала 2020 г.

3. Об исполнении п.1 протокола заседания комиссии по противодействию коррупции от 30.06.2020 г. (2 квартал 2020 г.).
Слушали:
Гармаш Ю.А.
Информация:
30.06.2020 г. на очередном заседании комиссии было рассмотрено предложение о внесении изменений в план муниципального казенного Учреждения г.о. Самара «Ритуал» (далее - План). По итогам голосования, проведенного 29.09.2020 г., было принято решение внести предложенные изменения в пункты 1, 2, 8, 10, 11, 12 Плана (результаты голосования прилагаю).
29.09.2020 г в Учреждении был создан приказ №157 о внесении изменений в План. Следует учесть, что внесенные изменения обязательны к исполнению.
Решили:
Информацию принять к сведению. С приказом №157 и изменениями, внесенными в План, ознакомить всех членов комиссии, председателя и его заместителя.
Ответственный:
Яковлева Н.А.
Срок:
В течение 4 квартала 2020 г.

4. Об исполнении на безвозмездной основе одного из видов уставной деятельности – благоустройства и содержания мест погребения.
Слушали:
Потапова М.М.
Информация:
Сотрудники Учреждения, исполняющие свои трудовые обязанности на кладбищах, принимают от граждан заявления, касающиеся благоустройства территории. Результаты работы удовлетворительные: вопросы, указываемые в обращениях, подлежат решению на

безвозмездной основе в течение 30 дней, вывоз мусора, осуществляется согласно условиям муниципальных контрактов. Более того, к исполнению данного вида уставной деятельности привлекаются волонтеры, что значительно сокращает срок исполнения обращений.

Решили:

Информацию принять к сведению.

5. Доведение до сведения членов комиссии норм Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Слушали:

Гармаш Ю.А.,

Захарову Е.В.

Информация:

Ознакомление с нормами Федерального законодательства РФ.

Решили:

Информацию принять к сведению.

6. О проводимой в Учреждении работе по закупкам согласно нормам Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Слушали:

Танчука С.В.

Информация:

Все закупки Учреждение осуществляет на основании Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Закупки были запланированы в 2019 году и согласованы с ГРБС и Департаментом финансов Администрации городского округа Самара. Программные закупки проводятся в виде аукционов, информация размещается в ЕИС. В Учреждении создана комиссия о приеме работ, товаров, услуг. Контроль за закупочной деятельностью Учреждения осуществляют надзорные органы.

Решили:

Работу в сфере закупок за 3 квартал признать удовлетворительной. В 4 квартале предоставить аналогичный отчет.

Ответственный:

Танчук С.В.

Срок:

Конец 4 квартала 2020 г.

7. О размещении в Учреждении листовок антикоррупционной направленности (для граждан).

Слушали:

Гармаш Ю.А.

Информация:

В Учреждении по адресу: г. Самара, ул. Дзержинского, д.27 в отделе по работе с гражданами были размещены листовки (образец прилагаю) антикоррупционной направленности для распространения среди населения.

Решили:

Информацию принять к сведению.

Протокол вела: _____ Яковлева Н.А.