


«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комиссии
по противодействию коррупции

МКУ г.о. Самара «Ритуал»


 Д.С. Макаров
«31» марта 2021 г.

**Протокол очередного заседания комиссии по противодействию
коррупции муниципального казенного учреждения городского округа
Самара «Ритуал» (1 квартал 2021 г.)**

г. Самара, ул. Спортивная, д.29, 31.03.2021 г., 10:00 местного времени.

Присутствовали:

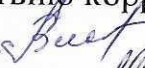
1. Председатель комиссии по противодействию коррупции:


- Макаров Д.С. - первый заместитель руководителя 

2. Заместитель председателя комиссии:

- Старостин С.А. – начальник СЭК. 


3. Члены комиссии по противодействию коррупции:

- Власова С.А. – главный бухгалтер. 

- Насиров Р.А. – начальник ОРГ. 

- Танчук С.В. – начальник контрактной службы. 

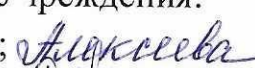
- Марфина Ю.И. – начальник службы по персоналу.

- Гармаш Ю.А. - начальник правовой службы. 

4. Секретарь комиссии:


- Яковлева Н.А. – главный специалист ОРГ. 

5. Приглашенные на заседание сотрудники Учреждения:

- Алексеева И.Б. – главный специалист ОРГ; 

- Борзова М.С. - главный специалист ОРГ; 

- Гришина С.Ю. - главный специалист ОРГ; 



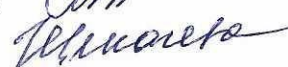
- С.С. Демидова - главный специалист ОРГ; 

- Дружнева Г.С. - главный специалист ОРГ; 

- Еремина О.Г. - главный специалист ОРГ; 

- Протасова О.Ю. - главный специалист ОРГ; 

- Пугина Т.В. - главный специалист ОРГ; 

- Ремизова О.С. - главный специалист ОРГ; 
- Тимофеева И.Н. - главный специалист ОРГ; 
- Щекачева И.В. - главный специалист ОРГ. 

Рассмотренные на заседании вопросы повестки, принятые решения, сроки, ответственные лица:

1. О проведении анализа результатов рассмотрения обращений юридических и физических лиц на предмет наличия фактов совершения коррупции сотрудниками Учреждения.

Слушали:

Макарова Д.С., Гармаш Ю.А., Яковлеву Н.А.

Информация:

Макаровым Д.С., Гармаш Ю.А., Яковлевой Н.А. были рассмотрены результаты исполнения обращений физических и юридических лиц за 1-ый квартал 2021 г. на предмет коррупции со стороны сотрудников Учреждения. Установлено, что работа с обращениями была проведена сотрудниками добросовестно, в соответствии с нормами действующего законодательства. Факты совершения коррупции отсутствуют. По итогам проверки был составлен акт (к протоколу прилагаю).

Решили:

Работу с обращениями за 1 квартал 2021 г. признать удовлетворительной.

За 2 квартал 2021 г. также провести анализ результатов работы с обращениями на предмет коррупции со стороны сотрудников Учреждения и предоставить отчет на очередном заседании комиссии.

Срок: конец 2 квартала.

Ответственные: Макаров Д.С., Гармаш Ю.А., Яковлева Н.А.

2. О проводимой в Учреждении работе по соблюдению норм Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Слушали:

Танчука С.В.

Информация:

Деятельность по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Учреждения реализуется с учетом положений Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». За 1 квартал Учреждение заключило 11 муниципальных контрактов. Контракты, заключенные с единственными поставщиками, согласованы и размещены в ЕИС. В соответствии с нормами действующего законодательства 15% от общего объема произведенных Учреждением муниципальных закупок отдано субъектам малого предпринимательства. В Учреждении создана комиссия по приемке поставленных Учреждению товаров, выполненных работ, оказанных услуг. С 2021 г. в Учреждении действует единая система исполнения бюджета.

Решили:

Информацию принять к сведению. Работу в сфере закупок за 1 квартал 2021 г. признать удовлетворительной.

3. О результатах правовой экспертизы решений (приказов) Учреждения по перерасчету размера внесенной платы за сохранение земли, предоставленной под семейные (родовые) захоронения.

Слушали:

Гармаш Ю.А.

Информация:

Согласно постановлению Администрации г.о. Самара от 27.02.2010 г. №183 «О реализации отдельных положений Федерального закона «О погребении и похоронном деле» на территории г.о. Самара» при осуществлении перерасчета ответственным лицам в Учреждении создаются соответствующие приказы. В результате проверки указанных локальных актов нарушений выявлено не было. Коррупционные составляющие отсутствуют. По итогам проверки был составлен акт (к протоколу прилагаю).

Решили:

Информацию принять к сведению.

4. Информирование сотрудников отдела по работе с гражданами о нормах действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, стимулирование антикоррупционной активности в коллективе.

Слушали:

Гармаш Ю.А.

Информация:

Одним из приоритетных направлений в деятельности Учреждения является предупреждение и противодействие коррупции. С 2013 года организации, расположенные на территории РФ, обязаны принимать меры по предупреждению коррупции.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Приверженность Учреждения закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствуют укреплению ее репутации. Отказ Учреждения от участия в коррупционных сделках и профилактика коррупции также способствуют добросовестному поведению ее сотрудников по отношению друг к другу и к самому Учреждению.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

При создании системы мер по противодействию коррупции в Учреждении ключевыми принципами являются:

1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности сотрудников Учреждения.

Информированность сотрудников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для сотрудников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Решили:

Информацию принять к сведению.

Протокол вела:



Яковлева Н.А.